

## Organisationsentwicklung – OE Kompakttraining

### Certificate of Advanced Studies CAS

S10



**Organisationen sind ständig dem Druck zur Anpassung an veränderte technische, politische, soziale und kulturelle Bedingungen ausgesetzt. Es genügt nicht, von Zeit zu Zeit einzelne Korrekturen vorzunehmen. Vielmehr muss ständig an der Verbesserung und Entwicklung der Organisation, ihrer Mitarbeitenden und Führungskräfte gearbeitet werden.**

Dieses Kompakttraining vermittelt im Überblick Basiskonzepte sowie die wichtigsten Methoden und Instrumente der Organisationsentwicklung und fördert das praktische Üben an eigenen Projekten der Teilnehmenden. Lernen und reflektieren Sie anhand Ihrer konkreten Praxissituationen und bauen Sie Ihre Führungs- und Beratungskompetenz weiter aus.

#### **Ziele**

- Sie werden befähigt, Phänomene und Probleme der Führung und Organisation ganzheitlich zu diagnostizieren sowie Lösungen dafür zu konzipieren und in die Praxis umzusetzen.
- Sie lernen Konzeptionen, Modelle und praktische Instrumente für Veränderungen kennen. Sie üben, diese in der Praxis umzusetzen.
- Sie lernen, Organisationsentwicklungs-Prozesse zu entwerfen, planen und initiieren. Sie können diese moderieren und lenken.

#### **Zielpublikum**

*Ihr Arbeitsfeld:* Fach- und Führungspersonen aus dem mittleren und oberen Kader von öffentlichen und privaten Organisationen des Sozial-, Bildungs- und Gesundheitsbereichs sowie der Wirtschaft; Angehörige von Behörden und Verwaltungen in Führungs- und Vorgesetztenverantwortung; Beraterinnen und Berater, die bei der Initiierung, Umsetzung und erfolgreichen Bewältigung von Veränderungen im Unternehmen unterstützen; Personal- und Personalentwicklungsverantwortliche.

*Ihre Tätigkeit:* Sie haben eine aktive Rolle in organisationalen Wandelprozessen und sind mit der Führung oder Begleitung von Organisationen betraut.

Es ist erforderlich, dass das Gelernte während der Dauer des CAS-Programms in der Praxis angewendet werden kann.

<b>Programmstruktur</b>	22 begleitete Präsenztage (15 ECTS-Kreditpunkte) in 4 Modulen, 2 Praxiswerkstätten, zzgl. Interventionen (3 Tage)
<b>Programmleitung</b>	Mag. Trude Kalcher und Mag. Clemens Piber, Trigon Entwicklungsberatung Graz (CAS-Programme mit Beginn Januar)  Julia Andersch, Oliver Martin und Edoardo Ghidelli, Trigon Entwicklungsberatung Lenzburg (CAS-Programm mit Beginn September)
<b>Daten</b>	CAS 1/24 16. Januar 2024 – 22. November 2024 CAS 2/24 09. September 2024 – 13. Juni 2025
<b>Kosten</b>	CHF 8'900
<b>Ort</b>	Fachhochschule Nordwestschweiz FHNW Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Olten (CAS 2/24) Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Muttenz (CAS 1/24)
<b>Kontakt</b>	Verantwortung: Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Stefan Hutmacher, T +41 61 228 50 46, stefan.hutmacher@fhnw.ch  Koordination: Hochschule für Soziale Arbeit FHNW, Filomena Cali, Weiterbildungs Koordinatorin, T +41 61 228 52 82, filomena.cali@fhnw.ch

Änderungen und Preisanpassungen vorbehalten

# Modulinhalte & Daten

<b>Modul 1</b>	
Organisationsbilder und Systemkonzept der 7 Wesenselemente und 3 Subsysteme, Organisationsmodelle und Entwicklungsphasen von Organisationen, Basisprozesse der OE, Contracting und OE-Landkarte.	<b>CAS 1/24: 16.01. – 19.01.2024</b> <b>CAS 2/24: 09.09. – 12.09.2024</b>
<b>Modul 2</b>	
Diagnose- und Zukunftsgestaltungsprozesse, Prozesse der Themenfindung für Veränderung und Visionsbildung, Delta-Diagnose, Aspekteraster, Kraftfeldanalyse, Widerstände gegen Veränderungen, Veränderungsphilosophien.	<b>CAS 1/24: 12.03. – 15.03.2024</b> <b>CAS 2/24: 25.11. – 28.11.2024</b>
<b>Praxiswerkstatt 1</b> <b>Methoden der Projektberatung und Praxiscoaching</b>	
Bearbeitung konkreter Fälle der Teilnehmenden unter Anwendung verschiedenster Projektberatungsmethoden.	<b>CAS 1/24: 24.04. – 26.04.2024</b> <b>CAS 2/24: 20.01. – 22.01.2025</b>
<b>Modul 3</b>	
Steuergruppen und Projektteams (Organbildung), Management von Veränderungsprozessen, Teamaufbau und Teamrollen, Informationsprozesse, Planung von Vorgehensplänen (Design-Übungen).	<b>CAS 1/24: 25.06. – 28.06.2024</b> <b>CAS 2/24: 24.02. – 27.02.2025</b>
<b>Praxiswerkstatt 2</b> <b>Rollen in Change Management und Beratung</b>	
Standortbestimmung und persönliche Vision als Anforderungsprofil an Berater/innen und Change Manager/innen, Diagnose der eigenen Fähigkeiten, persönlichen Entwicklungsbedarf ermitteln, Selbstbild-Fremdbild, Feedback.	<b>CAS 1/24: 18.09. – 20.09.2024</b> <b>CAS 2/24: 07.04. – 09.04.2025</b>
<b>Modul 4</b>	
Diagnostizieren und Gestalten der Kultur einer Organisation, situationsbezogenes Vorgehen, Strategien der Organisationsentwicklung, Lern- und Problemlösungsstile, Rollenverhandeln, Gestaltung von Funktionen, Presencing – Spiritualität im Management, Präsentationen.	<b>CAS 1/24: 19.11. – 22.11.2024</b> <b>CAS 2/24: 10.06. – 13.06.2025</b>
<b>Intervisionssitzungen</b>	
Je eine ganztägige Sitzung zwischen den Modulen, Arbeit an eigenen Praxisfällen, Coaching in der Gruppe und Methodentraining, insgesamt 3 Tage. Dieser Teil findet ohne Leitung der Dozentin / des Dozenten statt. Resonanzgruppensitzungen: Teilnahme an einstündigen Auswertungs- und Planungssitzungen an 3 Abenden während eines Moduls mit der Leitung.	<b>Termine nach Absprache</b>

Änderungen und Preisanpassungen vorbehalten